

MANUAL DE PADRES

Una nota de nuestro director:

¡Bienvenidos a [program name]! Estamos encantados de darle la bienvenida a nuestra comunidad.

La siguiente información ha sido desarrollada para proporcionar a los padres información sobre las políticas y procedimientos de [program name]. Lea atentamente y comuníquese con nosotros para analizar cualquier nueva idea, inquietud o pregunta que pueda tener.

Cordialmente,
[program name]

Reglas y políticas del programa

Confirmación de inscripción

Tenga en cuenta que nuestro programa se inscribe mensualmente según lo permita el espacio. Independientemente de cuándo se inscriba un niño, está sujeto a las actualizaciones de las políticas a medida que ocurren.

Los contratos de inscripción se renovarán automáticamente cada mes a menos que los padres notifiquen con suficiente antelación la terminación o haya habido cambios en las políticas o los precios (a discreción del Director), en cuyo caso los padres firmarán un nuevo contrato.

Si hay algún cambio en los precios, el equipo de [program name] proporcionará nuevas tarifas con al menos tres meses de anticipación.

Cuota de inscripción

Si el director ha optado por cobrar una tarifa de inscripción, yo/nosotros acordamos pagar esta tarifa no reembolsable. Yo/nosotros entendemos que esto se recopilará al momento de la inscripción para garantizar la ubicación de nuestro hijo en el programa.

Tenga en cuenta que debe proporcionar un aviso de al menos 30 días antes del final de la participación en el programa. Si cancela la participación de su hijo en el programa en cualquier momento sin el aviso requerido de 30 días, deberá pagar la matrícula por los 30 días restantes después de dar el aviso de finalización de la participación, independientemente de si el niño está recibiendo cuidado.

Matrícula

Pago privado a través de Wonderschool

Entiendo/entendemos que, si estoy inscrito en un programa de matrícula mensual, la matrícula mensual (cualquier pago que no sea de subsidio) se retirará a mediados de mes para la matrícula del mes calendario siguiente, a menos que haya acordado un pago diferente fecha por escrito con el director del programa. La matrícula se debe pagar cada mes sin deducciones por ausencias, feriados, vacaciones (proveedor o familia), enfermedad o cierres debido a las inclemencias del tiempo, cortes de energía u otras situaciones fuera de nuestro control. La matrícula se debe independientemente de la ausencia del niño del programa por cualquier motivo, y se requiere para mantener el espacio de un niño.

Yo/nosotros entendemos que, si estoy inscrito en un horario de matrícula semanal, la matrícula semanal (cualquier pago que no sea de subsidio) se retirará automáticamente en el horario que elija el Director, a menos que haya acordado una fecha de pago diferente por escrito con el director de programa. La matrícula se paga cada semana sin deducciones por ausencias, días festivos, vacaciones (proveedor o familia), enfermedad o cierres debido a las inclemencias del tiempo, cortes de energía u otras situaciones fuera de nuestro control. La matrícula se debe independientemente de la

ausencia del niño del programa por cualquier motivo, y se requiere para mantener el espacio de un niño.

Si la matrícula no se paga antes del quinto día de vencimiento, se agregará un recargo de \$25.00 por día por niño por cada día adicional de retraso, hasta que se pague en su totalidad. Cuando un pago está atrasado por una semana o más, el cuidado puede suspenderse hasta que el saldo esté al día y el espacio de su hijo no se reservará.

El pago de la matrícula se puede realizar electrónicamente por Wonderschool, nuestro proveedor de servicios administrativos, y estos.

Los pagos se pueden realizar con tarjeta de crédito/débito o vía ACH (directamente desde una cuenta bancaria).

Si está inscrito en un cronograma de matrícula mensual y la fecha de inicio de su hijo no es el primer día del mes, la matrícula de su primer mes se prorrateará en consecuencia. Si el último día de su hijo no ocurre el último día del mes, la matrícula de su último mes se prorrateará en consecuencia, siempre que haya seguido la política de notificación de cancelación de inscripción de su programa. Si está inscrito en un

programa de matrícula semanal y la fecha de inicio de su hijo no es un lunes, la matrícula de su primera semana se prorrateará en consecuencia. Si el último día de su hijo no ocurre el último día de la semana, la matrícula de su última semana se prorrateará en consecuencia.

Pagos de Subsidios

Si inscribe a su hijo mediante pagos de subsidios de una agencia de subsidios local, los reembolsos de matrícula se pagarán a su proveedor de acuerdo con las regulaciones locales. Es su responsabilidad asegurarse de que su documentación requerida esté actualizada en todo momento y que la cobertura de su subsidio no caduque.

Si acepta un monto de pago privado además del pago del subsidio por parte de la agencia local de recursos y referencias, todos los pagos privados se aplicarán mediante la sección "Pagos privados".

Retiro

Si retira a su hijo del programa, debe dar por escrito al menos 30 días antes del retiro a través del correo electrónico ayaromerodaycare@gmail.com

Su último día oficial se calculará utilizando la política de retiro como se describe anteriormente, y la matrícula se pagará por la duración de ese período de tiempo. La matrícula será prorrateada para reflejar el último día oficial de su hijo.

Si pagó un depósito en el momento de la inscripción (generalmente un mes de matrícula y diferente de una tarifa de inscripción), su depósito se aplicará a su último mes de matrícula siempre que haya notificado antes de que se le cobre el pago de la matrícula. Cualquier parte restante de su depósito que no se aplique a la matrícula se reembolsará a su tarjeta o cuenta bancaria registrada.

Si [program name] necesita cancelar la inscripción de un niño bajo su cuidado, seguirá la política de retiro como se describe anteriormente. En el caso poco frecuente de que un niño sea dado de baja del programa con efecto inmediato (por lo general, solo se ve en problemas de salud/seguridad de alto impacto), se le reembolsará cualquier matrícula que ya haya pagado ese mes, así como cualquier depósito que tenga en archivo.

Cambios de horario

Al reducir su horario, se requieren 30 días de notificación por escrito. Esto se debe a que nos toma tiempo encontrar un reemplazo para los días que deja de recibir. Al aumentar su horario, se requiere un aviso por escrito y se aprobará según el espacio disponible.

Comidas y Meriendas

Tenga en cuenta que si su hijo tiene una necesidad dietética particular o una alergia, nos gustaría saberlo lo antes posible. Haremos todo lo posible para acomodar esto, pero es posible que necesite que proporcione su propia comida si es diferente a nuestro menú y ofertas planificadas.

Horario del programa

El horario de [program name] es de 8:00 am a 5:00 pm.

Requerimos que un padre, tutor o cuidador aprobado registre la entrada y la salida de su hijo al dejarlo y recogerlo. Los niños serán entregados únicamente a las personas autorizadas cuyos nombres están en la hoja de emergencia. Estos nombres pueden ser revisados en cualquier momento por los padres por escrito. Si el personal no conoce a la persona autorizada que recogerá al niño, se le pedirá que muestre una identificación.

Hora de llegada

Haga todo lo posible para llegar a la hora de entrega correcta todos los días. Si va a llegar más tarde de la hora de entrega descrita anteriormente, notifique al personal.

Cargo por recogida tardía

Yo/nosotros entendemos que hay un período de gracia de 5 minutos para la recogida después de la hora de recogida diaria programada de su hijo. Cada minuto después de ese período de gracia de 5 minutos se cobrará \$1.00/minuto.

Regularidad en el Horario

Es importante que los niños lleguen y salgan del programa a la hora programada regularmente. Los niños pequeños necesitan la seguridad de saber que serán recogidos a la hora habitual. Si cambiará su horario (es decir, recogerá a su hijo antes de lo habitual), notifique a uno de los miembros del personal docente.

Inicio y cierre de sesión

Se requiere una firma al principio y al final de cada día con la hora de llegada y salida. Esto se puede hacer a través de una aplicación electrónica y en papel.

En caso de emergencia, el personal usará hojas de registro para tomar asistencia. Los niños serán entregados únicamente a las personas autorizadas cuyos nombres están en la hoja de emergencia. Estos nombres pueden ser revisados en cualquier momento por los padres por escrito. Si el personal no conoce a la persona autorizada que recogerá al niño, se le pedirá que muestre una identificación.

Ausencia

Informe a su maestro si su hijo va a estar ausente o llegará más tarde de su hora normal de llegada.

Si su hijo estará ausente porque está enfermo con una enfermedad contagiosa, infórmele a nuestro personal para que otras familias puedan ser alertadas para buscar síntomas en sus hijos. Tenga en cuenta que a la luz de nuestras políticas y reglamentos estatales, mantenemos total confidencialidad de la identidad del niño que tiene la enfermedad.

Año del programa

Reconocimiento de Colocación en el Programa de [program name]

[program name] se reserva el derecho de evaluar la idoneidad de la ubicación de su hijo en nuestro programa en relación con la satisfacción de las necesidades de su hijo y de los demás niños del programa. Si el director considera que el programa no puede satisfacer las necesidades de un niño o de la familia de un niño, se cancelará la inscripción del niño. Cualquier depósito o tarifa pagada no es reembolsable.

Además, [program name] se reserva el derecho de cancelar la inscripción de su hijo o hijos en el programa en caso de incumplimiento de las políticas, normas y reglamentos del programa. Cualquier infracción repetida de las políticas y reglas del programa resultará en la eliminación de su hijo del programa.

[program name] se reserva el derecho de modificar cualquiera de las condiciones de este acuerdo con 60 días de aviso por escrito a los padres o tutores.

Salud y Seguridad

Prevención de alergias

Se espera que las familias notifiquen al programa sobre las alergias alimentarias o ambientales de los niños. Los padres/tutores de niños con diagnóstico de alergias o asma deben proporcionar al programa un plan de atención médica individualizado, firmado por el médico del niño, que detalle los síntomas, reacciones, tratamientos, cuidados y todos los medicamentos necesarios del niño.

Si su hijo usa un nebulizador, infórmenos para que podamos completar un formulario adicional.

A pesar de nuestros diligentes esfuerzos, es imposible eliminar todos los riesgos para los niños con alergias alimentarias. Algunas alergias son tan graves que la presencia del alérgeno cerca del niño provoca una reacción. Del mismo modo, es imposible evitar que los niños compartan alimentos o que un miembro de la familia o un niño traiga un alérgeno al programa, a pesar de nuestros mejores esfuerzos para educar a las familias y crear conciencia. En última instancia, los padres/tutores deberán decidir si el cuidado grupal es apropiado para su hijo con alergias a la luz de los riesgos que no se pueden eliminar.

Enfermedad

Los niños deben quedarse en casa cuando tienen cualquiera de los siguientes síntomas: fiebre, diarrea, vómitos, conjuntivitis (ojo rosado) o secreción de los ojos, tos intensa, erupción cutánea de diagnóstico desconocido, respiración rápida o difícil, o liendres en el cabello por piojos. Si se manifiesta un síntoma de una enfermedad mientras un niño está en el programa, se contactará al padre o tutor de inmediato y se cuidará al niño lejos de otros niños mientras espera a que lo recoja el padre/tutor.

Diarrea: Una primera deposición excesivamente blanda constituirá un llamado a los padres. La nueva dieta puede ser la causa. Después de la segunda deposición suelta, el niño será enviado a casa hasta que la diarrea disminuya y se produzcan deposiciones normales en el hogar. Cuando un niño regresa después de un ataque de diarrea, es un regreso provisional; si el niño experimenta otro ataque de diarrea, debe ser recogido inmediatamente.

Fiebre: Si un niño tiene una temperatura en el oído de 100.6 grados o más, se le pedirá a los padres que recojan al niño. **El niño puede regresar cuando no tenga fiebre y después de haber estado en casa por lo menos 24 horas.** Esto significa que su hijo estará fuera del programa durante un día completo después de que lo envíen a casa.

Vómitos

La exclusión por vómitos se decide por incidente. Dos o más episodios serán causa de exclusión. Un primer episodio de vómitos puede causar la exclusión si el maestro determina que la situación del niño es extrema o debilitante.

Secreción ocular

Los ojos deben estar libres de mucosidad o sustancia líquida. Se pide a los niños que se queden en casa durante 24 horas después de comenzar la medicación. Las condiciones de las glándulas lagrimales obstruidas deben tener una nota escrita del médico.

Erupción cutánea

Si un niño tiene un sarpullido de cualquier tipo, el niño será enviado a casa hasta que el sarpullido desaparezca o hasta que se haya recibido una nota del médico que indique que el sarpullido no es contagioso. Se requiere un certificado médico de buena salud para regresar.

Condiciones Médicas Crónicas

Si su hijo tiene una condición médica crónica, que necesita tratamiento "según sea necesario" (por ejemplo, asma, eccema, convulsiones debido a fiebre alta), necesitamos instrucciones médicas archivadas en el programa.

Lesiones de los niños

Si su hijo sufre una lesión menor mientras está en el programa (por ejemplo, una rodilla raspada), recibirá un Informe de accidente/incidente que describe el incidente y el curso de acción tomado por el miembro del personal. Las heridas menores, como cortes, raspaduras o mordeduras, se lavarán con jabón líquido y agua corriente fría y luego se enjuagaron. Se puede aplicar un vendaje seco o vendaje según corresponda. Se lo contactará de inmediato si la lesión produce algún tipo de hinchazón, está en la cara o la cabeza, o necesita atención médica.

Si ocurre una emergencia médica grave, se llevará al niño al hospital de inmediato en ambulancia y un miembro del personal se comunicará con usted (o con un contacto de emergencia designado si no es posible localizarlo).

Rutina de emergencia

Los planes de emergencia en caso de desastre se encuentran en el área de entrada de [program name]. Nuestra política es marcar el 911 en caso de una emergencia extrema.

Filosofía y plan de estudios

Como proveedor de cuidado infantil basado en el juego, mi filosofía gira en torno a la creación de un entorno seguro y acogedor donde los niños puedan explorar, aprender y desarrollarse a su propio ritmo a través del juego. Creo que el juego es la base de todo aprendizaje y que los niños aprenden mejor cuando participan y se divierten. En mi programa de cuidado infantil, me esfuerzo por crear un plan de estudios basado en el juego que sea dirigido por los niños, apropiado para el desarrollo e inclusivo de las necesidades y habilidades de todos los niños. Ánimo a los niños a ser participantes

activos en su propio aprendizaje y les ofrezco oportunidades para tomar decisiones y explorar sus intereses. Creo que cada niño es único y tiene sus propias fortalezas y desafíos. Por lo tanto, trabajo para crear planes individualizados que satisfagan las necesidades específicas de cada niño bajo mi cuidado. Animo a los niños a expresarse y les ayudo a desarrollar sus habilidades sociales y emocionales, así como sus capacidades cognitivas y físicas. También creo en la construcción de asociaciones sólidas con las familias y los cuidadores. Me comunico regularmente con los padres para mantenerlos informados sobre el progreso de sus hijos y busco su opinión y retroalimentación para asegurar que se satisfagan las necesidades de sus hijos.

La resolución de conflictos

Nuestro énfasis en la resolución de problemas y conflictos respalda nuestro objetivo anti-sesgo, donde los niños escuchan y respetan las esperanzas, necesidades e ideas de los demás. Se guía suavemente a los niños para que se den cuenta de los efectos de sus acciones sobre los demás. Se les enseña a ser respetuosos unos con otros y se les anima a buscar soluciones a los problemas entre ellos.

No usamos castigos corporales de ningún tipo ni usamos procedimientos de tiempo fuera. Los maestros usan enfoques de redireccionamiento, modelos de roles y discusiones para resolver problemas. Los niños serán retirados suavemente de un área si están siendo peligrosos con sus cuerpos y no pueden detenerse. La meta y el objetivo inmediato del maestro es ayudar al niño a autorregularse y recuperar el control, avanzando hacia la resolución de conflictos.

Informe de abuso infantil

Es obligatorio que todo el personal informe de cualquier sospecha de abuso infantil si el miembro del personal sospecha que un niño ha sido abusado dentro o fuera de las instalaciones del hogar, están obligados por ley a informar esto a los Servicios de Protección Infantil y Atención Comunitaria. Licencia. La persona que sospecha del abuso es responsable de hacer esa llamada y debe informarlo al Director de inmediato.

Participación de los padres

Pedimos que los padres mantengan y defiendan los valores fundamentales de nuestro programa. Por lo general, no se espera que los padres se queden más allá de dejar o recoger a los niños, a menos que se haya acordado previamente.

Formularios

Nuestras instalaciones en el hogar tienen licencia del estado de California. Según lo exige la Ley del Estado de California y lo regula la Licencia de Cuidado Comunitario, se

mantiene un archivo de cada niño en las instalaciones del centro. Los padres tienen acceso al expediente de su hijo si lo solicitan.

Comunicación entre padres y maestros

Nos esforzamos por mantenerlo informado sobre las actividades de su hijo durante el día.

Acuse de recibo

Por la presente reconozco/reconocemos que hemos recibido y leído el Manual para padres de [program name] en su totalidad. Yo/nosotros acordamos seguir las políticas y procedimientos del programa. Yo/Nosotros entendemos que [program name].

se reserva el derecho de modificar las Reglas y Políticas del Programa y cualquier otra información contenida en los documentos anteriores a discreción del programa, con 60 días de notificación previa por escrito.

Esta invitación de admisión a [program name] vence si este contrato no está firmado, fechado y recibido con la tarifa de depósito adecuada (indicada anteriormente), a más tardar tres días después de la invitación de admisión al programa.

El primer día de su hijo

El comienzo del año/Ayudando a su hijo con la transición

Durante los primeros días de su hijo en nuestro programa, nos tomamos un tiempo especial para ayudarlo a aclimatarse y hacer la transición a nuevos ritmos y horarios. Se alienta a los padres a quedarse durante 10 minutos después de dejar a los niños. Además de las entregas matutinas, apoyamos a las familias que sienten que su hijo puede necesitar apoyo de transición adicional.

Estos primeros días pueden ser delicados para los niños. Reconocemos que cada niño es diferente con diferentes necesidades.

Ropa y ropa de repuesto

Por favor, no envíe a sus hijos al programa con su ropa "buena". La ropa debe estar libre de mancharse, ensuciarse o, en raras ocasiones, incluso rasgarse.

La ropa debe ser saludable. No apoyamos imágenes violentas o inapropiadas. Envíe a su hijo con calzado seguro y cómodo. No se permiten chanclas.